

Anthropologue / Fouilleur(se) qualifié(e) (toutes périodes) CDD– R2018-10

Dans le cadre du développement de son activité, le bureau d'études Éveha recrute un(e) anthropologue - fouilleur(se) qualifié(e) (f/h) toutes périodes - Agence de Lille (59) - contrat à durée déterminée.

La société Éveha, bureau d'études et de valorisations archéologiques, est le principal opérateur privé en archéologie préventive. Ses prestations s'adressent à l'ensemble des personnes publiques ou privées souhaitant réaliser des opérations de fouille, d'étude archéologique ou de mise en valeur du patrimoine. Aujourd'hui, Éveha regroupe plus de 200 collaborateurs répartis sur 14 agences.

Missions :

Vous conduirez la fouille et les études d'un ou plusieurs ensembles funéraires découverts lors de fouilles archéologiques (mise en place d'un protocole de prélèvements sur le terrain, identification, inventaire, photo, relevé, datation et rédaction) et participerez à l'élaboration des rapports d'opération.

Vous assurerez en collaboration avec le responsable d'opération la diffusion et la publication des résultats d'études.

Vous participerez également aux opérations d'archéologie préventive sous l'autorité du responsable d'opération en tant que fouilleur(se) qualifié(e) ou anthropologue de terrain.

Profil :

Vous possédez une compétence scientifique en anthropologie (incinération et inhumation) ainsi qu'une bonne expérience de terrain en archéologie préventive (maîtrise des techniques de fouilles stratigraphiques, enregistrement des données de terrain, relevé).

La connaissance des logiciels libres de type Calc, Inkscape et Gimp serait un plus.

Diplôme minimum requis : Master 2 (Bac + 5) en archéo-anthropologie.

Lieux d'intervention : Région Haut de France et départements limitrophes.

Prise de poste envisagée à la rentrée 2018

Engagé en faveur de l'égalité des chances, Éveha vous informe que le poste est ouvert, à compétences égales, aux candidatures de personnes en situation de handicap.

Merci d'adresser (en format .pdf) à candidature@eveha.fr une lettre de motivation, votre CV et la liste de vos publications en spécifiant impérativement le poste et la référence dans le sujet de l'e-mail avant le 24 septembre 2018.