

## Modèle de lettre de licenciement

Nom et prénom de l'employeur  
Adresse  
Code postal et ville  
Téléphone

A

Nom et prénom de l'asmat  
Adresse  
Code postal et ville

Ville et Date du jour

Lettre recommandée avec accusé de réception  
Ou (Lettre remis en main propre)

Madame, ou Monsieur,

Je suis au regret de vous informer de mon intention de mettre fin au contrat de travail que nous avons conclu avec vous depuis le (date d'embauche) pour l'accueil de notre enfant (prénom et nom de l'enfant).

Votre préavis d'une durée de (15 jours ou 1 mois selon la date d'embauche) conformément à l'article 18 de la convention collective nationale des assistants maternels du particulier employeur commencera à courir à compter de la première présentation de cette lettre par la poste (ou remis en main propre).

A la fin de cette période, nous vous remettrons les documents suivants :

- Votre bulletin de salaire,
- Votre certificat de travail,
- Votre reçu pour solde de tout compte
- L'attestation pôle emploi pour faire valoir vos droits à cet organisme.

Nous vous prions d'agréer, Madame/ou Monsieur, l'expression de nos salutations distinguées.

Signature du parent employeur